

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА»

(протокол від «15» липня 2026 року № 3)

Введено в дію наказом ректора

від «15» липня 2026 року № 10

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» в 2026 році

I. Загальні положення

1. Ці Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти до ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» в 2026 році (далі – Правила прийому) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936 (далі – Порядок прийому), інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти та Статуту ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА».

2. У цих Правилах прийому терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту» та Порядку прийому.

3. Повне найменування закладу вищої освіти – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА»; скорочене найменування – УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» (далі – Університет). Код ЄДРПОУ – 46059558. Місцезнаходження: Україна, 04116, місто Київ, провулок Тбіліський, будинок 4/10. Офіційний вебсайт: <https://optima.university>. Адреса електронної пошти: office@optima.university. Контактний телефон: +380674819860.

4. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 08 липня 2026 року № 151-л). Заяву про отримання ліцензії було подано Університетом до 31 травня 2026 року. Відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 16 липня 2026 року № 1/15528-26 Університет здійснює прийом на навчання для

здобуття вищої освіти у 2026 році в межах додаткової сесії набору з 01 вересня 2026 року.

5. Прийом на навчання до Університету в 2026 році здійснюється виключно: на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра); за дистанційною формою здобуття освіти; за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції; в межах однієї додаткової сесії реєстрації заяв, що розпочинається 01 вересня 2026 року. Прийом на навчання в основну сесію вступної кампанії 2026 року Університет не здійснює.

6. Організацію прийому на навчання здійснює приймальна комісія Університету (далі – приймальна комісія), яка діє згідно з положенням про приймальну комісію, розробленим з урахуванням вимог законодавства та затвердженим рішенням Вченої ради Університету. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

7. При приймальній комісії створюється консультативний центр для надання допомоги вступникам під час реєстрації електронного кабінету вступника та користування ним.

8. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

9. Освітні програми, за якими Університет здійснює прийом на навчання у 2026 році, не акредитовані, оскільки 2026 рік є першим роком провадження освітньої діяльності Університету; акредитація освітніх програм здійснюється у строки, визначені законодавством. Інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника про допуск до конкурсного відбору.

10. Мова освітнього процесу та укладення договорів – державна (українська).

II. Організація прийому на навчання

1. Прийом на навчання організовує приймальна комісія Університету. Голова приймальної комісії – ректор Університету МОГИЛЯСТА Світлана Миколаївна. Відповідальний секретар приймальної комісії – методист ЛОМОВА Яна Олександрівна.

2. Склад приймальної комісії, затверджується наказом ректора Університету, порядок її роботи визначаються положенням про приймальну комісію, що затверджується рішенням Вченої ради Університету та оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

3. Для розгляду апеляцій на результати оцінювань у закладі вищої освіти створюється апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету з урахуванням необхідності залучення до її

діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості (за згодою), органів студентського самоврядування (після їх утворення), зовнішніх експертів (за згодою).

4. Порядок роботи приймальної комісії: у будні дні (понеділок – п'ятниця) – з 10:00 до 18:00 в очному режимі за адресою: місто Київ, провулок Тбіліський, будинок 4/10; у вихідні дні – у дистанційному режимі з 10:00 до 15:00 (засобами електронної пошти, телефонного та відеозв'язку). Адреса електронної пошти приймальної комісії: office@optima.university; контактний телефон: +380674819860.

5. Консультаційний центр приймальної комісії працює впродовж усього періоду роботи електронних кабінетів вступників (з 01 липня до 15 жовтня 2026 року включно) за графіком роботи приймальної комісії, визначеним пунктом 4 цього розділу. Звернення до консультаційного центру здійснюються особисто, засобами телефонного зв'язку або електронної пошти.

6. Прийом заяв та документів у паперовій формі (у випадках, передбачених Порядком прийому та цими Правилами прийому) здійснюється за адресою: місто Київ, провулок Тбіліський, будинок 4/10.

III. Можливості навчання для здобуття вищої освіти

1. На навчання для здобуття вищої освіти приймаються громадяни України, а також особи, які відповідно до пункту 1 розділу II Порядку прийому приймаються на навчання нарівні з громадянами України. Прийом на навчання інших іноземців та осіб без громадянства у 2026 році Університет не здійснює.

2. Прийом на навчання здійснюється на конкурсній основі на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) на основі: повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО); освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі – НРК5); першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (далі – НРК6) та другого (магістерського) рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (далі – НРК7) – для здобуття ступеня бакалавра за іншою (другою) освітньою програмою.

3. Прийом на навчання здійснюється виключно за дистанційною формою здобуття вищої освіти.

4. Прийом на навчання здійснюється за джерелом фінансування – за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Прийом на місця за державним або регіональним замовленням не проводиться. Усі конкурсні пропозиції Університету є небюджетними.

5. Прийом на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які формуються Університетом за дистанційною формою здобуття вищої освіти. Назви конкурсних пропозицій сформовано державною мовою без позначок та

скорочень. Кожна освітня програма становить окрему конкурсну пропозицію. Перелік конкурсних пропозицій, спеціальностей, освітніх програм, основ вступу, розрахункових строків навчання та виділених ліцензованих обсягів наведено в додатку 1 до цих Правил прийому.

6. Для прийому на основі НРК5 окрема конкурсна пропозиція не створюється: подання заяв та зарахування вступників на основі НРК5 здійснюються на спільну конкурсну пропозицію на основі ПЗСО та НРК5.

7. Розрахунковий строк навчання становить: за конкурсними пропозиціями на основі ПЗСО, НРК5 – 3 роки 10 місяців; за конкурсною пропозицією на основі НРК6, НРК7 – 2 роки 10 місяців.

8. Вступникам на основі НРК5 після зарахування строк виконання освітньої програми може бути скорочений Університетом за рахунок визнання результатів попереднього навчання з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартом вищої освіти відповідної спеціальності (додаток 7 до Порядку прийому). Рішення про скорочення обсягу та зміну розрахункового строку виконання освітньої програми ухвалюється Університетом після перезарахування освітніх компонентів на основі аналізу додатка до документа про освіту НРК5 у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу Університету, та оформлюється відповідним наказом із внесенням інформації до ЄДЕБО.

9. Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти з урахуванням вимог законодавства.

10. Оскільки Університет здійснює прийом виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, обмеження щодо повторного безоплатного здобуття вищої освіти до вступників Університету не застосовуються.

IV. Строки прийому на навчання

1. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня 2026 року. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня 2026 року включно.

2. Конкурсні пропозиції вносяться Університетом до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) починаючи з 15 серпня 2026 року. Прийом заяв та документів на небюджетні конкурсні пропозиції допускається після оприлюднення Університетом в ЄДЕБО відповідних обсягів прийому.

3. Прийом на навчання здійснюється в межах однієї додаткової сесії реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору в такі строки:

1) реєстрація заяв вступників про допуск до конкурсного відбору розпочинається 01 вересня та закінчується о 18:00 30 вересня 2026 року;

2) реєстрація заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти у формі співбесід з предметів національного мультипредметного тесту (далі – НМТ) розпочинається 24 серпня та закінчується о 18:00 25 вересня 2026 року;

3) співбесіди з предметів НМТ проводяться впродовж трьох робочих днів з дня присвоєння відповідній заяві статусу «Підтверджена», але не пізніше 30 вересня 2026 року, за розкладом, що затверджується приймальною комісією та повідомляється вступнику через електронний кабінет вступника;

4) рекомендації до зарахування надаються приймальною комісією періодично, в міру розгляду заяв та проведення конкурсного відбору, з урахуванням черговості вступників у рейтингових списках, починаючи з 08 вересня та не пізніше 03 жовтня 2026 року;

5) вступники виконують вимоги до зарахування у строк, зазначений у рекомендації до зарахування, але не пізніше 18:00 10 жовтня 2026 року;

6) зарахування вступників здійснюється наказами ректора Університету періодично, в міру виконання вступниками вимог до зарахування, але не пізніше 15 жовтня 2026 року.

4. Конкурсний відбір проводиться з дотриманням вимог до оцінювань, визначених Порядком прийому.

V. Порядок подання заяв та документів

1. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/> та вносить до нього відомості, передбачені Порядком прийому, зокрема завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 × 4.

2. Заяви про допуск до конкурсного відбору та заяви на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти подаються вступником в електронній формі через електронний кабінет вступника. Подання заяв у паперовій формі здійснюється лише у випадках, передбачених Порядком прийому (зокрема в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника).

3. У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник зазначає конкурсну пропозицію та джерело фінансування – за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Інформація про ознайомлення вступника з цими Правилами прийому, наявною ліцензією, а також інформація про неакредитованість відповідної освітньої програми (частина шоста статті 7 Закону України «Про вищу освіту») фіксується в кожній поданій заяві вступника.

4. Вступник упродовж усієї вступної кампанії може подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування. Пріоритетність у заявах, поданих у додаткову сесію, не зазначається.

5. Заяви розглядаються уповноваженою особою приймальної комісії протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв (у випадку складання оцінювань у закладі вищої освіти – не пізніше наступного дня після завершення оцінювань), із присвоєнням відповідних статусів у ЄДЕБО. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення

вступника до участі в конкурсному відборі за підсумками розгляду поданої заяви та інформації про вступника.

6. Заяви у паперовій формі (у передбачених Порядком прийому випадках) подаються до приймальної комісії за адресою: місто Київ, провулок Тбіліський, будинок 4/10. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, крім осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України, які надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

7. Прийом на навчання осіб, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або на території активних бойових дій, та які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, здійснюється з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, у строки, визначені розділом IV цих Правил прийому, зокрема через освітні центри «Крим-Україна», «Донбас-Україна».

8. У разі подання заяв особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними процедур вступної кампанії. Освітній процес за дистанційною формою здобуття освіти організовується із застосуванням засобів універсального дизайну та розумного пристосування; за зверненням вступника з особливими освітніми потребами приймальна комісія визначає індивідуальні умови проходження оцінювань у закладі вищої освіти.

VI. Вступні випробування та спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться у формі НМТ як зовнішнє оцінювання. Творчий конкурс для конкурсних пропозицій Університету не проводиться. Доконкурсні процедури (медичний огляд, психологічне обстеження тощо) для вступу до Університету не передбачені.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати НМТ 2026 року, або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів, або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів НМТ та предметні коефіцієнти за кожною конкурсною пропозицією наведено в додатку 2 до цих Правил прийому (відповідно до додатка 10 до Порядку прийому).

Для вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років, результати таких іспитів за рішенням приймальної комісії зараховуються замість оцінок з відповідних предметів НМТ та використовуються як результати оцінювань у закладі вищої освіти. Зарахування зазначених результатів і переведення оцінок у шкалу 100 – 200

здійснюються відповідно до Методичних рекомендацій щодо зарахування результатів національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи замість оцінок з відповідних предметів НМТ, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 (додаток 11 до Порядку прийому), із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936.

Зарахування результатів національних випускних іспитів можливе за умови подання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою. Такі результати можуть бути використані після отримання вступником документа про здобуті рівні та/або ступені освіти.

3. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі у вигляді участі в конкурсному відборі за результатами співбесід (співбесіди) з предметів НМТ користуються особи, визначені пунктами 11 та 12 розділу IV Порядку прийому, зокрема особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

4. Вступники на основі НРК6, НРК7 беруть участь у конкурсному відборі: за наявності дійсного сертифіката НМТ (2026, 2025, 2024 або 2023 року) – за результатами НМТ; за відсутності такого сертифіката – за результатами співбесід з предметів НМТ, які проводяться в Університеті.

5. Співбесіди з предметів НМТ проводяться з чотирьох предметів: українська мова, математика, історія України та один предмет на вибір вступника (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література) – за програмами зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів. Результат кожної співбесіди оцінюється за шкалою 100 – 200 балів.

6. Співбесіди проводяться в очному форматі за адресою Університету. Очні співбесіди можуть також проводитися за місцем роботи виїзної групи приймальної комісії в інших населених пунктах України або за межами України – за рішенням приймальної комісії, яким визначаються склад виїзної групи, місце, дата і час проведення співбесід. Використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії у випадках, передбачених абзацами сьомим та дев'ятим пункту 4 розділу III Порядку прийому, зокрема для вступників, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі раніше здобутого такого самого або вищого рівня НРК.

7. Програми співбесід з предметів НМТ (з критеріями оцінювання, структурою оцінки та порядком оцінювання підготовленості вступників) затверджуються приймальною комісією та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після їх затвердження. В

якості програм використовуються програми зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів.

8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання у визначений розкладом час, а також особи, знання яких оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях та в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань у закладі вищої освіти не допускається.

9. Результати оцінювань у закладі вищої освіти можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію Університету.

10. Апеляція на результат оцінювання у закладі вищої освіти подається вступником особисто або через електронну пошту приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оприлюднення результату оцінювання. Апеляція розглядається апеляційною комісією Університету протягом трьох робочих днів з дня її надходження; за результатами розгляду ухвалюється рішення, яке доводиться до відома вступника.

11. Роботи вступників (у тому числі протоколи співбесід), які не прийняті на навчання, зберігаються в Університеті не менше одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

12. Університет забезпечує відеозапис оцінювань у закладі вищої освіти не менше ніж з двох камер відеоспостереження (у разі проведення оцінювання в дистанційному форматі – із забезпеченням відеозапису, у тому числі з екрана пристрою вступника), розміщення відеозапису на офіційному вебсайті Університету, внесення посилання на цей запис до ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт у відкритому доступі протягом одного року. Відеозаписи оцінювань вступників, визначених абзацом першим пункту 7 розділу IX Порядку прийому, не оприлюднюються, але зберігаються у приймальній комісії. Згода вступника на відеозапис та оприлюднення фіксується в заяві на участь в оцінюванні.

VII. Конкурсний відбір та конкурсний бал

1. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому.

2. Вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала наведено в додатку 3 до цих Правил прийому. Конкурсний бал обчислюється за формулами, визначеними пунктом 4 розділу IV Порядку прийому, з використанням предметних коефіцієнтів, наведених у додатку 2 до цих Правил прийому, з точністю до 0,001.

3. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів. Регіональний коефіцієнт за місцем фактичного знаходження Університету (місто Київ) дорівнює 1,00. Галуzeвий коефіцієнт

дорівнює 1,00, оскільки спеціальності С4 «Психологія» та D5 «Маркетинг» не належать до переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, а пріоритетність у додаткову сесію не застосовується. Якщо обчислений конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200; якщо є меншим за 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

4. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі в конкурсному відборі, становить 100,000.

5. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала засобами ЄДЕБО (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших). У разі рівності всіх зазначених показників заяви впорядковуються за середнім балом додатка до документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ (від більшого до меншого).

VIII. Рейтингові списки, рекомендації та вимоги до зарахування

1. За результатами конкурсного відбору формуються рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією та надаються рекомендації до зарахування. Рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб надаються приймальною комісією з урахуванням черговості вступників у рейтинговому списку у строки, визначені розділом IV цих Правил прийому.

2. Для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування, а саме: підтвердити вибір місця навчання (в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті); укласти договір про навчання у закладі вищої освіти між Університетом та вступником; укласти договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу; підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників); виконати інші вимоги, передбачені Порядком прийому для відповідних категорій вступників.

3. Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа під час виконання вимог до зарахування, але не пізніше 18:00 10 жовтня 2026 року. Перевірка військово-облікового документа здійснюється приймальною комісією у порядку, визначеному пунктом 17 розділу III Порядку прийому.

4. Договір про навчання у закладі вищої освіти укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735 (за

участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників). Договір (контракт) про надання платної освітньої послуги укладається відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року № 1113 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87).

5. Договір про навчання у закладі вищої освіти між Університетом та вступником і договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, можуть бути укладені в один із таких способів:

дистанційно шляхом акцептування публічної оферти – шляхом вчинення вступником (а також батьками або іншими законними представниками – для неповнолітніх вступників) та/або відповідною фізичною особою (уповноваженим представником юридичної особи) дій, що засвідчують прийняття умов публічної оферти, розміщеної на офіційному вебсайті Університету;

дистанційно шляхом підписання договору кваліфікованим електронним підписом – вступником (а також батьками або іншими законними представниками – для неповнолітніх вступників) та/або відповідною фізичною особою (уповноваженим представником юридичної особи) засобами електронного документообігу;

шляхом підписання договору у паперовій формі – особисто в Університеті за адресою: місто Київ, провулок Тбіліський, будинок 4/10, вступником (а також батьками або іншими законними представниками – для неповнолітніх вступників) та/або відповідною фізичною особою (уповноваженим представником юридичної особи).

Рішення про формат (формати) укладення договорів, що застосовуються під час вступної кампанії 2026 року, ухвалює ректор Університету. Інформація про визначений формат (формати) та порядок дій вступника оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету та доводиться до відома вступників.

6. У разі якщо вступник, якому надано рекомендацію до зарахування, не підтвердив вибір місця навчання у визначений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється приймальною комісією за черговістю вступників у рейтинговому списку в межах строків, визначених розділом IV цих Правил прийому.

7. Розмір плати за навчання (за рік та за розрахунковий строк навчання) за кожною конкурсною пропозицією встановлюється наказом ректора Університету, вноситься до ЄДЕБО, зазначається у договорі (контракті) про надання платної освітньої послуги та оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

IX. Зарахування на навчання

1. У разі виконання вступником вимог до зарахування уповноважена особа Університету змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв вступника автоматично змінюється відповідно до Порядку прийому.

2. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії після виконання вступником вимог до зарахування.

3. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми, визначений для відповідної конкурсної пропозиції в додатку 1 до цих Правил прийому.

4. При невиконанні вступником вимог до зарахування у встановлені строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії такий статус може бути змінений у випадках, передбачених Порядком прийому.

5. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, у випадках, визначених пунктом 24 розділу III Порядку прийому, зокрема в разі подання заяви про відмову від навчання, нез'явлення на навчальні заняття без поважних причин протягом десяти календарних днів після їх початку або подання недостовірних персональних даних чи відомостей.

Х. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання

1. Університет оприлюднює на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензію на провадження освітньої діяльності, ці Правила прийому, положення про приймальну комісію, рішення приймальної комісії, конкурсні пропозиції, виділені ліцензовані обсяги, розмір плати за навчання, а також іншу інформацію, передбачену Порядком прийому.

2. Оскільки прийом на навчання здійснюється виключно за дистанційною формою здобуття освіти, поселення зарахованих на навчання у гуртожиток у плановому порядку не здійснюється. За запитом здобувача вищої освіти Університет організовує його поселення у гуртожиток на договірних умовах.

3. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа).

4. Акредитація журналістів у приймальній комісії здійснюється на підставі письмової заявки, що подається на офіційну адресу електронної пошти office@optima.university не пізніше ніж за один робочий день до засідання, із зазначенням найменування медіа та прізвищ, власних імен і по батькові (за наявності) представників (не більше двох осіб від одного медіа),

за умови пред'явлення документа, що посвідчує особу, та службового посвідчення (редакційного посвідчення) представника медіа.

5. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

6. Університет протягом одного місяця з дати зарахування вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), але не пізніше 15 листопада 2026 року, робить запити до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

XI. Прикінцеві положення

1. Питання прийому на навчання, не врегульовані цими Правилами прийому, вирішуються відповідно до Порядку прийому та інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти.

2. Ці Правила прийому затверджуються Вченою радою Університету, вносяться до ЄДЕБО та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

3. Зміни до цих Правил прийому вносяться у порядку, передбаченому для їх затвердження, та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після їх внесення.

4. У разі внесення змін до Порядку прийому ці Правила прийому застосовуються в частині, що не суперечить таким змінам.

Додаток 1
до Правил прийому до ТОВАРИСТВА
З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» в 2026 році
(пункт 5 розділу III)

**Перелік конкурсних пропозицій,
на які оголошується прийом на навчання в 2026 році**

Назва конкурсної пропозиції	Спеціальність, освітня програма	Основа вступу	Розрахунковий строк навчання	Виділений ліцензований обсяг, осіб
Психологія	С4 «Психологія» (галузь знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»), освітньо-професійна програма «Психологія»	ПЗСО, НРК5	3 роки 10 місяців	200
Психологія (на основі НРК6, НРК7)	С4 «Психологія» (галузь знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»), освітньо-професійна програма «Психологія»	НРК6, НРК7	2 роки 10 місяців	50
Маркетинг	D5 «Маркетинг» (галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»), освітньо-професійна програма «Маркетинг»	ПЗСО, НРК5	3 роки 10 місяців	150

Примітки:

1. Усі конкурсні пропозиції є небюджетними; форма здобуття освіти – дистанційна; освітні програми – освітньо-професійні; тип диплома – одиничний; джерело фінансування – кошти фізичних та/або юридичних осіб; сесія прийому заяв та документів – додаткова (з 01 вересня 2026 року).

2. Освітні програми не акредитовані (2026 рік є першим роком провадження освітньої діяльності Університету).

3. Розмір плати за навчання за рік та за розрахунковий строк навчання встановлюється наказом ректора Університету, вноситься до ЄДЕБО та оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

Додаток 2
до Правил прийому до ТОВАРИСТВА
З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» в 2026 році
(пункт 2 розділу VI)

Конкурсні предмети та предметні коефіцієнти

Конкурсний предмет НМТ	Психологія (С4)	Маркетинг (D5)
Перший предмет – українська мова (К1)	0,35	0,35
Другий предмет – математика (К2)	0,4	0,4
Третій предмет – історія України (К3)	0,25	0,25
Четвертий предмет – іноземна мова (К4)	0,3	0,25
Четвертий предмет – біологія (К4)	0,4	0,2
Четвертий предмет – фізика (К4)	0,3	0,3
Четвертий предмет – хімія (К4)	0,3	0,3
Четвертий предмет – українська література (К4)	0,25	0,25
Четвертий предмет – географія (К4)	0,25	0,35
Максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета (К4 _{макс})	0,4	0,35

Примітки:

1. Четвертий предмет НМТ обирається вступником із зазначених у таблиці.
2. Творчий конкурс не проводиться.
3. Для вступників, які беруть участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ, співбесіди проводяться з чотирьох предметів: українська мова (К1), математика (К2), історія України (К3) та один предмет на вибір вступника (К4).

Додаток 3
до Правил прийому до ТОВАРИСТВА
З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УНІВЕРСИТЕТ «ОПТИМА» в 2026 році
(пункт 2 розділу VII)

Вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала

1. Для конкурсної відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2),$$

де П1, П2, П3, П4 – оцінки відповідно з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ; К1, К2, К3, К4 – предметні коефіцієнти для відповідної конкурсної пропозиції, наведені в додатку 2 до цих Правил прийому; К4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної конкурсної пропозиції. Складова ОУ (бал за успішне закінчення підготовчих курсів) не застосовується, оскільки спеціальності С4 «Психологія» та D5 «Маркетинг» не належать до переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, а підготовчі курси (підготовче відділення) Університетом у 2026 році не проводяться. Складова КТ × ТК (творчий конкурс) не застосовується.

2. Для конкурсної відбору за результатами НМТ 2024 року конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де П1, П2, П3, П4 – оцінки відповідно з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року.

3. Для конкурсної відбору за результатами НМТ 2023 року конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3),$$

де П1, П2, П3 – оцінки відповідно з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року.

4. Для конкурсної відбору за результатами співбесід з предметів НМТ (для осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі відповідно до пунктів 3 – 5 розділу VI цих Правил прийому) конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2),$$

де П1, П2, П3, П4 – оцінки співбесід відповідно з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (предмет на вибір вступника) предметів за шкалою 100 – 200; К1, К2, К3, К4 – предметні коефіцієнти для відповідної конкурсної пропозиції, наведені в додатку 2 до цих Правил прийому; К4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета для відповідної конкурсної пропозиції.

5. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК = 1,00) та галузевого (ГК = 1,00) коефіцієнтів. Конкурсний бал обчислюється з точністю до 0,001. Якщо результат розрахунку конкурсного бала є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200; якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

6. Приклад розрахунку (конкурсна пропозиція «Психологія», НМТ 2026 року; оцінки: українська мова – 150, математика – 140, історія України – 145, біологія – 160):

$$\text{КБ} = (0,35 \times 150 + 0,4 \times 140 + 0,25 \times 145 + 0,4 \times 160) / (0,35 + 0,4 + 0,25 + (0,4 + 0,4) / 2) = 208,75 / 1,4 = 149,107.$$

7. Для вступників, які беруть участь у конкурсному відборі за результатами національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи, конкурсний бал розраховується відповідно до розділу V Методичних рекомендацій (додаток 11 до Порядку прийому) як середнє арифметичне всіх конвертованих у шкалу 100 – 200 оцінок із предметів, які зараховуються, з округленням до тисячних часток. Вагові (предметні) коефіцієнти в такому разі не застосовуються. З метою впорядкування заяв вступників оцінки при першому, другому, третьому та четвертому предметних коефіцієнтах вважаються такими, що дорівнюють значенню обчисленого конкурсного бала.